



82574/S0

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, vier en twintig oktober tweeduizend dertien, verscheen voor mij, mr. Marijn Wilhelmina Elisabeth Corstiana Vos-van Roijen, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, waarneemster van mr. Sijbrand Michiel Feikema, notaris te Castricum:

mevrouw Sandra Sobirai, geboren te Alkmaar op een oktober negentienhonderd drie en zeventig, legitimatie: rijbewijs met nummer 4326144401, geldig tot twee en twintig januari tweeduizend negentien, afgegeven te Alkmaar op twee en twintig januari tweeduizend negen, kantoor adres Koningin Wilhelminalaan 13-15, 1901

DM

Castricum, te dezen handelende in hoedanigheid van schriftelijk gevolmachtigde -blijkende uit de aan deze akte gehechte notulen- van het bestuur van de stichting: STICHTING 2xPSYCHIATRIE, gevestigd te Almere, kantoorhoudende te 3831 WT Leusden, Walstro 29, ingeschreven in het Handelsregister gehouden bij de Kamer van Koophandel voor Gooi-, Eem- en Flevoland onder dossiernummer 32131813, welke vennootschap op voorszreven wijze rechtsgeldig wordt vertegenwoordigd.

hierna ook te noemen: de stichting, en in die hoedanigheid bevoegd op grond van artikel 11 van de statuten van de stichting om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. De verschenen persoon verklaarde: De stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op dertien februari tweeduizend acht voor een waarnemer van mr. J.A.G. Milder, notaris te Almere.

De statuten van de stichting zijn daarna niet gewijzigd. Het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op negentien oktober tweeduizend dertien besloten de statuten te wijzigen; van dit besluit blijkt uit een aan deze akte gehecht exemplaar van de notulen deze vergadering.

### STATUTENWIJZIGING

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt:

Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats I.

De stichting draagt de naam: Stichting Zorg en Zelfdoding.

2. De stichting is gevestigd in de gemeente Leusden.

## Artikel 2 - Doel-----

1. De stichting heeft ten  
doel:-----
  - A. ten aanzien van mensen met een psychiatrische ziekte: -----1.
    - ontwikkelen of ondersteunen van destigmatisering van mensen met een  
psychiatrische ziekte;-----
    2. ontwikkelen of ondersteunen van kennisontwikkeling rondom  
-----psychiatrische ziekten, met bijzondere aandacht voor vaak  
'vergeten' ---aspecten, zoals voeding, allergieën, hormonale  
verstoringen -----(bijvoorbeeld schildklierverstoringen), zowel  
bij patiënt als bij diens----  
familie en maatschappelijke omgeving; — --------
    3. ontwikkelen of ondersteunen van een krachtiger positie van patiënt en  
-familie in de Geestelijke Gezondheidszorg.-----
  - B. ten aanzien van zelfdoding: -----
    4. organiseren, onderhouden en ondersteunen van initiatieven tot steun  
aan naasten van iemand die, al of niet met een psychiatrische ziekte,  
ten ----gevolge van zelfdoding is overleden; —  
-----
    5. ontwikkelen of ondersteunen van verdere ontwikkeling van kennis  
over zelfdoding, voortekenen van zelfdoding en de problematiek en  
-----noodzakelijke opvang en begeleiding van mensen die  
zelfdoding ----- overwegen of een poging tot zelfdoding hebben  
gedaan;-----
    6. ondersteuning van debat over of onderzoek naar de mogelijkheden van  
hulp bij zelfdoding; -----
    7. ontwikkeling van een protocol hoe richting naasten te handelen na -----  
-  
zelfdoding;  
-----
  - C. het verrichten van alle (verdere) handelingen die met het voorgaande in de --  
ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, zonder dat de  
--stichting een en ander bedrijfsmatig gaat verrichten. — - -----
2. De stichting dient het algemeen **belang**.-----
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het beheren van een  
bibliotheek, documentatie en reeds opgebouwde kennis en ervaring ten aanzien  
van zelfdoding binnen en buiten de psychiatrie en de opvang en ondersteuning  
van nabestaanden.-----
5. De stichting stelt zich voor haar doelstellingen te verwezenlijken door inzet --  
van personen en moderne media. -----





- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; -----
- d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
- e. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
- g. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, -----  
 -----waarvan ten minste tweederde van de bestuurders aanwezig of -----  
 vertegenwoordigd zijn.-----
6. Binnen het bestuur mogen de volgende relaties niet bestaan: -----  
 bestuursleden die tot elkaar in familierechtelijke betrekking staan tot en --  
 met de vierde graad.; -----  
 bestuursleden die met elkaar samenwonen als waren zij gehuwd. -----Een  
 relatie als bedoeld in dit lid is een grond voor ontslag.  
 -----Artikel 5 - Bestuur: taken en  
 bevoegdheden-----
1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het  
 -----besturen van de  
 stichting.-----  
 Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke  
 -----vervulling van de hem opgedragen  
 taak.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles  
 betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien  
 uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de  
 -----daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op  
 zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de  
 stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het  
 verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.  
 -----Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van  
 overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk  
 medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot  
 zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. -
4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het verrichten van rechtshandelingen  
 -----terzake waarvan een tegenstrijdig belang bestaat tussen de stichting en een of  
 meer bestuurders.-----
- Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging-----
1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----2.  
 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee  
 -----gezamenlijk handelende  
 bestuurders.-----

3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het  
 -----bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging - van de stichting  
 bestaat ook --indien tussen de stichting en één of - meer bestuurders  
 een tegenstrijdig belang bestaat. ----- - -----
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende  
 volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk  
 als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen - van die volmacht  
 te  
 -----vertegenwoordigen.
- 
5. De in lid 3 van artikel 5 opgenomen uitsluiting geldt mede voor de  
 -----bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van die  
 -----handelingen. ----- - -----

#### Artikel 7 - Bestuur: bijeenroeping, besluitvorming in en buiten vergadering--

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders gezamenlijk  
 zijn bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.-----
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het - bestuur geschiedt  
 door de in het voorgaande lid bedoelde personen, - dan wel namens  
 hen door de ---secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten  
 minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet  
 ---meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats  
 van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda). Op de  
 agenda worden gebracht de onderwerpen die door - een of meer  
 ---bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering ----  
 schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven.-----
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft  
 --gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen  
 --door een langs elektronische weg aan dat - adres - toegezonden  
 leesbaar en -reproduceerbaar bericht. ----- - ----
- 
3. De vergaderingen van het bestuur worden - gehouden op de  
 plaats te bepalen --door degene die de vergadering bijeenroept, dan wel doet  
 bijeenroepen, -----behoudens het volgendê. Het bestuur kan bij reglement dan  
 wel bijzonder ----daartoe strekkend besluit bepalen - in welke plaats(en)  
 de bestuursvergaderingen kunnen worden -  
 -  
 gehouden.-----
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden  
 ---kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten - nemen, mits de  
 niet aan de ---vergadering deelnemende - bestuurders véér  
 het tijdstip Van de vergadering -----schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen



besluitvorming te verzetten. -----Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs -----elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het ----adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders ----bekend heeft gemaakt.-----

5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen - om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch -----vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke ----- volmacht. -----Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering -----vertegenwoordigen.

6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen --- uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het ----bestuur daartoe besluit gelden de volgende vereisten:-----

- de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via het . elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd; ----- deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de -----beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen;-----\_ hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen. --- -----

Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het -----elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid -----gebruik heeft gemaakt, worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot --de vergadering bekend gemaakt.-----

De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een -----vergadering deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig.-----

7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem ----- Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, --- worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.----- Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.-----
8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal ---- bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, dan kan na die vergadering een nieuwe ---vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet -- -later dan vier weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan ---hetzelfde besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of --- vertegenwoordigde bestuurders, met tenminste de voor dat besluit ----- voorgeschreven meerderheid van stemmen. Indien werd gehandeld in strijd met

dit voorschrift, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig besluiten, mits alle  
 -----bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits  
 met de voor het besluit voorgeschreven meerderheid van  
 stemmen.-----

9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen,  
 ..mits alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen.-----  
 Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich  
 véér het voorstel heeft verklaard. -----  
 Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs  
 -----elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan  
 het \_\_\_adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders  
 ---bekend heeft gemaakt. -----  
 Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de -  
 eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die  
 -----vergadering wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen  
 worden bij deze notulen  
 gevoegd.-----

#### Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen.-----

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het  
 -----bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar  
 leiding.-----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de  
 vergaderingen worden gehouden. -----  
 Als echter een of meer bestuurders dit vóór de stemming verlangen, zullen ---  
 stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en -----  
 stemmingen over zaken hoofdelijk. -----
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de  
 -----uitslag van een stemming is  
 beslissend.-----  
 Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd ----  
 gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.-----  
 Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de  
 -----juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de -  
 --meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet -  
 hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze  
 ---nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke  
 -----stemming. -----
- 
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen ----  
 gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de  
 -----vergadering aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur



daarvan een notarieel proces-verbaal wordt  
opgemaakt.

De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de  
secretaris ondertekend. Artikel 9 - Boekjaar;  
verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.  
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.  
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door ten minste de voorzitter en de penningmeester ondertekend.
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid I Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt daaromtrent een verklaring af.
4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.  
De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.
5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan.
6. Het bestuur kan besluiten dat de secretaris een verslag zal opmaken over de gang van zaken in de stichting en over het door het bestuur gevoerde beleid in het verstreken boekjaar.  
Als het bestuur dit besluit heeft genomen is het bepaalde in lid 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.



#### Artikel 10 - Reglementen-----

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt, welke datum niet kan zijn gelegen vóór die waarop het besluit werd --- genomen.-----  
Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken.-----
2. In een reglement kan worden bepaald dat ervan kan worden afgeweken bij --- bestuursbesluit.-----
3. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met --- deze statuten, zijn onverbindend.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van een reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 2 van toepassing.-----

#### Artikel 11 - Statutenwijziging -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.-----
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met algemene -- stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of -----vertegenwoordigd zijn. ----- -- -
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. De termijn van de -----oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. Tevens dient bij de -----oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. -
4. Indien werd gehandeld in strijd met enig vereiste gesteld in het vorige lid, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig tot statutenwijziging besluiten, mits alle --- bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de in lid 2 van dit artikel voorgeschreven meerderheid van stemmen-----
5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde -----tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. ---Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn -----tevens bevoegd deze akte te doen verlijden.-----

Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. -----Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de -----bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris. — -----6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende

tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten -----kantore van het handelsregister. -----

#### Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting - -----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2: 18 Burgerlijk Wetboek, is het - bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van -----overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

#### -----Artikel 13 - Ontbinding en vereffening-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----

Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2, 3 en 4 van overeenkomstige toepassing. -----

2. Het bestuur kan bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vaststellen van -- een eventueel batig saldo. Een overschot na vereffening wordt uitgekeerd aan een (of meer) andere instelling(en) die door de belastinginspecteur als -----algemeen nut beogende instelling is (zijn) erkend, en van welke laatstgedoelde instelling(en) de doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met de doelstelling van de stichting.-----

-----  
Indien en voorzover het bestuur bij het besluit tot ontbinding de bestemming - van het saldo niet heeft vastgesteld, berust de bevoegdheid hiertoe bij de na te melden vereffenaars, die het bepaalde in de vorige zin hierbij in acht nemen.----

3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot -----ontbinding een of meer van hen tot vereffenaar zijn benoemd en/of een of meer andere vereffenaars zijn benoemd.-----

Indien de bestuurders de vereffenaars zijn, kunnen zij, bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van hun aantal, steeds een of meer van hen met de verdere vereffening belasten dan wel in hun plaats en/of naast hen een of meer anderen.-----

4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving -----geschiedt in het handelsregister. -----

-----  
5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten -----vermoedelijk zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, ----tenzij alle bekende schuldeisers schriftelijk instemmen met voortzetting van de vereffening buiten faillissement. -----

-----  
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.-----



Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel  
 ----mogelijk van

kracht.-----

In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar  
 ---naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----

7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel -  
 aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen -  
 van het ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister. ---
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere  
 -----gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door -----  
 de wet bepaalde termijn onder berusting van de bij het besluit tot ontbinding, ---  
 dan wel, bij gebreke daarvan, door de vereffenaars aangewezen persoon. -----

Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te  
 geven-----

SLOT

aan het handelsregister.-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.-----

WAARVAN AKTE is verleden te Castricum op de datum, in het hoofd van deze  
 --akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het  
 geven van een toelichting heeft deze verklaard tijdig voor het passeren van deze  
 ---akte van de inhoud te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing  
 daarvan --geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen  
 --persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

